



**CENTRE PRIVÉ DE FORMATION PROFESSIONNELLE
DE L'UNION PORTUAIRE ROUENNAISE**

Rouen, le 27 septembre 2011

Circulaire n° 10/2011/2012

Madame, Monsieur,

Dans le cadre de nos formations « Bureautique » nous organisons les actions suivantes :

WORD et/ou EXCEL NIVEAU 1
Le vendredi après-midi
du 4 novembre au 16 décembre 2011
de 13h30 à 17h30
soit 24 heures de formation

WORD et/ou EXCEL NIVEAU 2

1^{ère} session
Le lundi matin
du 2 janvier au 6 février 2012
De 9h00 à 12h00
soit 18 heures de formation

2^{ème} session
Le vendredi matin
du 6 janvier au 10 février 2012
de 13h30 à 16h30
soit 18 heures de formation

Tarif Word et/ou Excel niveau 1: 720 € HT par participant (ouverture à partir de 3 participants).

Tarif Word et/ ou Excel niveau 2 : 540 € HT par participant (ouverture à partir de 3 participants).

Vous trouverez ci-joint, un bulletin d'inscription à nous retourner.

Par ailleurs un plan de formation détaillé vous sera adressé sur demande.

Dans cette attente, nous vous prions d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de nos sentiments distingués.

Françoise RENO
Directrice Pédagogique

ORGANISME ENREGISTRÉ SOUS LE N° 23760000376 AUPRÈS DU PRÉFET
DE LA RÉGION HAUTE-NORMANDIE